

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Звезда»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Подюжская средняя школа имени В.А. Абрамова»**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.

1.2. Школьный спортивный клуб (далее ШСК) является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подюжская средняя школа имени В.А.Абрамова» (далее ОО), реализующим внеучебную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.3. ШСК создается решением педагогического Совета ОО и утверждается приказом директора ОО.

1.4. ШСК не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации ШСК принимается педагогическим Советом ОУ и утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется:

- Уставом и концепцией развития ОО;

- настоящим Положением;

- решением педагогического Совета ОО, а также законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОО, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.

1.7. ШСК подчиняется директору ОО, непосредственно – заместителю директора по воспитательной работе.

1.8. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОО по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно- педагогической и др.

1.9. План работы ШСК утверждается директором ОО.

1.10. Контроль за деятельностью ШСК осуществляют заместитель директора по воспитательной работе ОО.

1.11. Условием для создания ШСК является:

- наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.);

- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в образовательном учреждении спортивных секций по видам спорта;
- активное участие обучающихся образовательного учреждения в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

2.1. Цель работы ШСК: разработка и внедрение педагогической системы, обеспечивающей повышение доступности, качества и эффективности дополнительного образования по физическому воспитанию детей и подростков с различным уровнем физического развития и возможностями здоровья, их самосовершенствования и повышения спортивного мастерства.

2.2. Образовательные задачи:

- обеспечение качества образования по физической культуре и спорту, в соответствии с актуальными и перспективными потребностями личности;
- совершенствование содержания и технологий образования по физической культуре и спорту на основе внедрения инновационных технологий преподавания;
- оптимизация образовательной деятельности по физической культуре с целью обеспечения обучающихся с различными возможностями здоровья, в том числе и с ограниченными, создание условий для занятий физической культурой и спортом;
- активизация познавательной активности, расширение и углубление теоретических знаний по физической культуре, спорту и олимпийскому образованию;

2.3. Воспитательные задачи:

- участие в реализации государственной политики в области гражданско-патриотического воспитания детей, подростков и молодежи;
- организация и проведение информационно-пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества;
- обеспечение непрерывности и преемственности содержания общего и дополнительного образования по физической культуре как средства формирования смысловой мотивации на здоровый образ жизни;
- активизация досуговой деятельности, занятости обучающихся в свободное от школьных занятий время с целью формирования физической культуры, профилактики вредных привычек, асоциального поведения, правонарушений, безнадзорности, пропаганды здорового и безопасного образа жизни.

2.4. Оздоровительные задачи:

- пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.
- формирование положительных мотивационных установок на ведение здорового образа жизни средствами физической культуры и спорта;

- приобретение, совершенствование и укрепление практических навыков физического развития и оздоровления;
- активизация спортивно-массовой деятельности с целью формирования духовного и социального здоровья учащихся, пропаганды здорового и безопасного образа жизни;
- оказание практической помощи членам ШСК в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта;
- формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

2.5. Организационные задачи:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общеобразовательной организации, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья
- организация и проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий различного уровня, социально-значимых мероприятий, подготовку обучающихся к выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- подготовка и формирование команд общеобразовательной организации по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различного уровня;
- взаимодействие со школьными спортивными клубами других общеобразовательных организаций, общеобразовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями;
- выявление спортивно одаренных детей;
- обеспечение системного, комплексного подхода к организации деятельности по физическому воспитанию обучающихся на основе поддержания материально-технической базы и рациональной организации образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

3.1. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией ОО, общественными организациями обучающихся ОО и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, работников и членов их семей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и других объединениях и клубах по интересам, физкультурно-спортивных центрах;
- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники и соревнования, дни здоровья, спартакиады, экскурсии, показательные выступления по различным видам спорта;

- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих особые возможности здоровья и слабую физическую подготовленность;
- принимает непосредственное участие в организации работы спортивных и оздоровительных лагерей для детей, подростков и молодежи;
- организует совместно с учителями физического воспитания ежегодное проведение тестирования физической подготовленности обучающихся, выполнению норм по программе «Президентские состязания» и Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

3.2. В рамках сетевого взаимодействия ШСК:

- совершенствует и развивает формы межведомственного взаимодействия, сотрудничество с родительской общественностью и всеми заинтересованными организациями, учреждениями, лицами по развитию физической культуры и спорта;
- устанавливает и поддерживает связи с детско-юношескими спортивными школами, другими школьными спортивными клубами и спортивными организациями.

3.3. В целях повышения уровня физического здоровья и физической подготовленности обучающихся ШСК:

- проводит исследования и разработку целевых комплексных программ по физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности;
- изучает, обобщает и анализирует отечественный и зарубежный опыт развития подобных организаций и внедрение передового опыта в деятельность клуба;
- совместно с медицинским персоналом образовательного учреждения организует медицинский контроль за состоянием здоровья занимающихся физической культурой, спортом и туризмом;
- проводит работу по подготовке членов клуба к выполнению нормативов и требований Единой всероссийской спортивной классификации;
- организует и проводит мероприятия по повышению квалификации спортсменов, тренеров, судей и других специалистов ШСК;

3.4. Совместно с администрацией ОО ШСК:

- осуществляет контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, командах ШСК;
- формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов, учебных групп;
- осуществляет консультационную, правовую, спортивную, физкультурно-оздоровительную, образовательную, культурно-просветительную и научно-исследовательскую деятельность в соответствии с целями и задачами ШСК;
- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности ШСК на образовательных, молодежных, спортивных интернет-порталах.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ШСК

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляется руководитель.

4.2. Органами самоуправления ШСК является общее собрание членов ШСК и Совет ШСК.

Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в четверть.

4.3. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.

4.4. Руководитель ШСК:

- осуществляет руководство деятельностью ШСК, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его интересы в администрации ОО, общественных и государственных организациях;
- принимает любые управленческие решения, касающиеся деятельности ШСК во время подготовки, организации и проведения мероприятий;
- составляет для утверждения директором ОО план работы ШСК на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- составляет расписание работы секций ШСК;
- дает членам ШСК обязательные для исполнения распоряжения;
- готовит предложения руководителю ОО о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе;
- имеет перед другими членами ШСК приоритетное мнение в спорных вопросах, касающихся деятельности ШСК;
- выражает от имени руководителя ШСК Благодарности обучающимся и работникам ОО за участие в работе ШСК;
- запрашивает у директора ШСК нормативно-правовые документы, информационные материалы, необходимые для исполнения своих обязанностей.

4.5. Членами ШСК являются обучающиеся ОО, в котором создан ШСК, родители, педагоги ОО.

- 4.6. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.
- 4.7. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы.
- 4.8. За всеми занимающимися в ШСК устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими работниками ОО и педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШСК

5.1 ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о ШСК. ШСК вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, страницу на школьном сайте, информационный сайт в сети Интернет;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам ШСК для пользования спортивный инвентарь и форму;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников ШСК;
- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий и разрядов;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации.

5.2. В своей деятельности ШСК руководствуется планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы, района, области и т.д. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами по видам спорта и календарно-тематическим планированием.

5.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

5.4. Педагоги дополнительного образования и учителя физической культуры координируют работу внутри секций, организуют и проводят занятий в группах в соответствии с расписанием и программой.

5.5. Учет работы ШСК ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав Совета ШСК;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

5.6. ШСК имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШСК

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШСК

7.1. Для осуществления своих уставных целей ШСК в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся деятельности ШСК, в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти по вопросам деятельности ШСК.

7.2. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности ШСК;
- ежегодно информировать руководство ОО, принявшей решение о создании ШСК, о результатах своей деятельности.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШСК

8.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОО, правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, а также должностными инструкциями.

8.2. Обучающиеся имеют право:

- в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-

оздоровительных мероприятиях, соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой ШСК;

- пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием и сооружениями, методическими пособиями;
- получать консультации по вопросам деятельности ШСК;
- использовать атрибутику и символику ШСК.

8.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны:

- активно содействовать решению стоящих перед ШСК целей и задач;
- добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках;
- соблюдать дисциплину, нормы общей и спортивной этики;
- воздерживаться от действий которые могут нанести ущерб интересам ШСК и его членам;
- бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК и ОО.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ШСК

Деятельность ШСК финансируется из средств ОО и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ ШСК

ШСК должен иметь:

- Положение о ШСК.
- Приказ ОО о создании ШСК и назначении его руководителя.
- Должные инструкции руководителя ШСК, педагогов дополнительного образования.
- Расписание занятий.
- Списочный состав членов ШСК.
- Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.
- Списочный состав Совета (Актива) ШСК.
- Календарный план спортивно-массовой работы на год.
- Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, акции и др.).
- Протоколы соревнований.
- Инструкции по охране труда.
- Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.
- Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, области и т.д.
- Годовой отчет о проделанной работе (сдается руководителем ШСК в конце учебного года заместителю директора ОО по воспитательной работе).